

Số: 2626 /KH-UBND-NV

Quận 12, ngày 25 tháng 4 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### **Phát động phong trào thi đua về cải cách hành chính, nhân rộng mô hình, giải pháp, sáng kiến tiêu biểu về cải cách hành chính trên địa bàn quận năm 2022**

Thực hiện Kế hoạch số 1018/KH-UBND ngày 05 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phát động phong trào thi đua cải cách hành chính, nhân rộng mô hình, giải pháp, sáng kiến tiêu biểu về cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, tiến tới tham gia đăng ký dự thi Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 – năm 2023, lĩnh vực: Quản lý nhà nước, Ủy ban nhân dân Quận 12 xây dựng kế hoạch phát động phong trào thi đua cải cách hành chính, nhân rộng mô hình, giải pháp, sáng kiến tiêu biểu về cải cách hành chính trên địa bàn Quận 12 với những nội dung cụ thể sau:

#### **I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Tiếp tục nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò và ý nghĩa của công tác phát hiện, bồi dưỡng và nhân rộng điển hình tiên tiến về cải cách hành chính; xem đây là một trong những yếu tố quan trọng, có tác dụng nêu gương, động viên các cá nhân, tập thể tham gia sáng tạo, đề xuất các sáng kiến thiết thực, hiệu quả phục vụ công tác cải cách hành chính, là động lực góp phần phát triển kinh tế - xã hội và giữ ổn định an ninh - trật tự của Quận 12.

- Tập trung thực hiện các giải pháp trọng tâm, trọng điểm để phấn đấu hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu của Chương trình cải cách hành chính.

- Thông qua phong trào thi đua để khơi dậy tinh thần tự giác, nỗ lực thực hiện hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao; xây dựng và nhân rộng các điển hình tiên tiến về cải cách hành chính; tiếp tục đổi mới nội dung, hình thức, chất lượng công tác thi đua, khen thưởng, là cơ sở tiến tới tham gia đăng ký dự thi Giải thưởng sáng tạo Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ 3 - năm 2023, Lĩnh vực 3: Quản lý nhà nước.

##### **2. Yêu cầu**

- Các cơ quan, đơn vị báo cáo cấp ủy cùng cấp tập trung lãnh đạo, chỉ đạo chặt chẽ việc xây dựng kế hoạch, đề ra tiêu chí cụ thể, triển khai và thực hiện tốt quy trình: phát hiện, xây dựng - bồi dưỡng, bình chọn, giới thiệu - nhân rộng, biểu dương - tôn vinh, khen thưởng và học tập gương điển hình tiên tiến một cách thiết thực, hiệu quả.

- Công tác phát hiện, xây dựng, nhân rộng điển hình tiên tiến về cải cách hành chính gắn với việc sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua của đơn vị, cơ quan, tổ chức trong từng giai đoạn nhất định. Các gương điển hình được nhân rộng phải thực sự tiêu biểu, có sức lan tỏa, tác động tích cực để mọi người có thể học tập, làm theo.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, có các giải pháp khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tham mưu, sáng tạo và tiếp thu ý kiến của các tầng lớp nhân dân.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, TIÊU CHÍ THI ĐUA VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN**

### **1. Đối tượng**

#### *1.1 Tập thể*

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc quận và Ủy ban nhân dân phường.

- Tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn Quận 12.

#### *1.2 Cá nhân*

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc các cơ quan, đơn vị nhà nước.

- Người dân trên địa bàn quận.

### **2. Nội dung thi đua**

#### *2.1. Đối với các tập thể, cá nhân thuộc các cơ quan, đơn vị Nhà nước*

- Thực hiện đột phá các nội dung, nhiệm vụ cải cách hành chính theo Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn quận giai đoạn 2021 - 2030 và Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022. Trọng tâm là nâng cao sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp; nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính thuộc ngành, lĩnh vực và địa phương.

- Thực hiện công tác tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, vai trò giám sát của các tổ chức, cá nhân trong thực hiện cải cách hành chính đối với các cơ quan Nhà nước, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Các cá nhân, tập thể có các mô hình sáng kiến, giải pháp, cách làm hay, hiệu quả trong thực hiện cải cách hành chính theo chủ đề năm 2022 của Thành phố “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19, tiếp tục nâng cao chất lượng xây dựng chính quyền đô thị, cải thiện môi trường đầu tư, đồng hành cùng doanh nghiệp”.



## 2.2. Người dân, tổ chức, doanh nghiệp

Người dân, tổ chức, doanh nghiệp có mô hình giải pháp, sáng tạo được ứng dụng hiệu quả trong thực tế đối với 06 (sáu) lĩnh vực của công tác cải cách hành chính, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý Nhà nước trên địa bàn Quận 12.

## 3. Tiêu chí thi đua

### 3.1 Đối với các cơ quan, đơn vị Nhà nước

- Có kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện cải cách hành chính năm 2022 và phát động phong trào thi đua cải cách hành chính năm 2022. Hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị và địa phương.

- Có đăng ký các mô hình, sáng kiến, giải pháp, cách làm hay trong thực hiện cải cách hành chính; mô hình, sáng kiến, giải pháp, cách làm hay phải bảo đảm tính hợp pháp và triển khai, áp dụng có hiệu quả; mang lại chuyển biến tích cực cho công tác cải cách hành chính.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị không bị xử lý kỷ luật trong năm; 100% cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tốt quy chế ứng xử trong thực thi công vụ.

- Chỉ số cải cách hành chính năm 2021 đạt từ loại “Khá” trở lên (áp dụng đối với các cơ quan có đánh giá xác định chỉ số cải cách hành chính hàng năm).

### 3.2. Đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị thể hiện tính gương mẫu, tiên phong đi đầu trong cải cách hành chính, trong thực hiện quy chế văn hóa ứng xử, đạo đức công vụ; có giải pháp mang lại hiệu quả cao trong chỉ đạo, điều hành để hoàn thành tốt công tác cải cách hành chính và không để xảy ra trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi mình quản lý có hành vi những nhiều, gây khó khăn trong thi hành công vụ.

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ được giao; thực hiện tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính; quy chế văn hóa ứng xử, đạo đức công vụ; có giải pháp, sáng kiến trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính bảo đảm tính hợp pháp và mang lại hiệu quả.

- Kết quả đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người lao động năm 2021 đạt từ “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

### 3.3. Đối với người dân và doanh nghiệp

Người dân và doanh nghiệp tích cực hợp tác cùng cơ quan, chính quyền tích cực tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 4, đánh giá mức độ hài lòng và phản ánh kịp thời, trung thực những hành vi sai trái, những nhiều, gây khó khăn của cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành công vụ hoặc có những hiến kế, giải pháp đóng góp tích cực cho việc thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn quận.

#### **4. Tiến độ thực hiện**

##### *4.1. Đăng ký giải pháp, mô hình, sáng kiến tiêu biểu*

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường triển khai thực hiện tại cơ sở, đơn vị trực thuộc và đăng ký giải pháp, mô hình, sáng kiến tiêu biểu của cơ quan, đơn vị (Mẫu 1 đính kèm) gửi về Ủy ban nhân dân quận (thông qua phòng Nội vụ).

- Thời gian thực hiện: trước ngày 05 tháng 5 năm 2022.

##### *4.2. Đánh giá đề nghị khen thưởng cấp quận*

4.2.1. Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân phường đánh giá, đề xuất Ủy ban nhân dân quận tặng Giấy khen cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện phong trào thi đua cải cách hành chính.

Không xem xét, đề nghị khen thưởng đối với tập thể có cá nhân vi phạm pháp luật, quy chế văn hóa ứng xử, đạo đức công vụ, có hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trong thi hành công vụ.

4.2.2. Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân phường báo cáo kết quả hoàn thành các giải pháp, mô hình sáng kiến đã đăng ký (Mẫu 2 và đề cương đính kèm), đề nghị Ủy ban nhân dân quận (thông qua phòng Nội vụ) khen thưởng đối với tập thể, cá nhân, người dân và doanh nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý. Thời gian các cơ quan báo cáo: trước ngày 01 tháng 12 năm 2022.

Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân phường thực hiện Báo cáo tóm tắt thành tích, phối hợp với cơ quan thuế để xác nhận doanh nghiệp, người đứng đầu doanh nghiệp đã hoàn thành nghĩa vụ nộp thuế khi đề nghị khen thưởng người dân và doanh nghiệp.

4.2.3 Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với thành viên Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính quận tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận báo cáo kết quả triển khai thực hiện phong trào thi đua về cải cách hành chính năm 2022 và đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, quyết định khen thưởng tập thể, cá nhân có mô hình, giải pháp, sáng kiến tiêu biểu trong công tác cải cách hành chính. Thời gian thực hiện: trong tháng 01 năm 2023.

### **III. NHÂN RỘNG ĐIỂN HÌNH TIÊN TIẾN VỀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

#### **1. Tiêu chí lựa chọn**

Những mô hình, giải pháp, sáng kiến xuất sắc tiêu biểu về công tác cải cách hành chính được xem xét nhân rộng điển hình tiên tiến khi đảm bảo các tiêu chí sau:

- Bảo đảm tính hợp pháp, hợp lý, hiệu quả theo đánh giá của cơ quan phụ trách lĩnh vực chuyên ngành và cơ quan có thẩm quyền công nhận theo quy định pháp luật của từng lĩnh vực.



- Giải quyết các vấn đề đặt ra.
- Tác động về mặt xã hội.
- Tính ưu việt, lợi thế cạnh tranh.
- Sự phát triển trong tương lai.
- Được Ủy ban nhân dân quận và Ủy ban nhân dân Thành phố khen thưởng.

## **2. Tiến độ khảo sát**

Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với thành viên Ban chỉ đạo cải cách hành chính quận tổ chức khảo sát thực tế việc áp dụng các mô hình, sáng kiến về cải cách hành chính tại một số đơn vị trên địa bàn quận; đánh giá hiệu quả thực tế của mô hình, giải pháp. Thời gian thực hiện: trước ngày 01 tháng 7 năm 2022.

Trên cơ sở kết quả đánh giá, phòng Nội vụ tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận xem xét, quyết định công nhận và triển khai áp dụng nhân rộng các mô hình tiên tiến về cải cách hành chính trên địa bàn quận. Thời gian thực hiện: trong Quý I năm 2023.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức phong trào thi đua cải cách hành chính phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương; tổ chức đăng ký thi đua; báo cáo kết quả thực hiện cuối đợt thi đua gửi về phòng Nội vụ theo đúng tiến độ Kế hoạch.

- Tuyên truyền, vận động cá nhân, tổ chức tại địa phương cư trú và thuộc quản lý ngành, lĩnh vực nhiệt tình tham gia các phong trào.

- Xét chọn, đề xuất Ủy ban nhân dân quận (thông qua phòng Nội vụ) biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện phong trào thi đua cải cách hành chính.

- Các cơ quan chuyên môn phụ trách các lĩnh vực chuyên ngành phải có ý kiến đánh giá về tính hợp pháp, hợp lý, hiệu quả đối với mô hình, giải pháp, sáng kiến theo đề nghị của các cơ quan, đơn vị khi đề nghị Ủy ban nhân dân quận xem xét nhân rộng điển hình tiên tiến.

### **2. Phòng Nội vụ**

- Hướng dẫn, kiểm tra việc đăng ký phong trào thi đua.

- Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận tổ chức tổng kết và khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện phong trào thi đua cải cách hành chính.

- Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này gắn với các hoạt động kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm 2022 của các cơ quan, đơn vị.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan trong tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin: thực hiện tuyên truyền rộng rãi, thường xuyên các đợt thi đua cải cách hành chính của quận.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận, Ban Dân vận Quận ủy, Công đoàn viên quận tuyên truyền, vận động và giám sát các hoạt động của các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình triển khai công tác cải cách hành chính và thực hiện kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch phát động phong trào thi đua về cải cách hành chính, nhân rộng mô hình, giải pháp, sáng kiến tiêu biểu về cải cách hành chính trên địa bàn quận năm 2022, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc quận và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 11 phường triển khai thực hiện. /.

**Nơi nhận:**

- UBND Thành phố;
- Sở Nội vụ (Phòng CCHC);
- TT Quận ủy;
- UBND quận (CT, các PCT);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc quận;
- Đảng ủy, UBND 11 phường;
- Lưu: VT, NV.N.

**CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Văn Đức**

*Quận 12, ngày tháng năm 2022*

**Mẫu 1**

**Thống kê tên các mô hình, giải pháp, sáng kiến đăng ký thực hiện cải cách hành chính  
năm 2022 theo từng lĩnh vực**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 25/4/2022 của  
Chủ tịch UBND quận)*

<b>Lĩnh vực</b>	<b>Nội dung đăng ký</b>	<b>Dự kiến tiến độ hoàn thành</b>	<b>Ghi chú</b>
1. Công tác cải cách thể chế			
2. Cải cách thủ tục hành chính			
3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước			
4. Cải cách chế độ công vụ			
5. Cải cách tài chính công			
6. Xây dựng và phát triển chính điện tử, chính quyền số			



*Quận 12, ngày tháng năm 2022*

**Mẫu 2**

**Báo cáo Thống kê tên các mô hình, giải pháp, sáng kiến đăng ký thực hiện cải cách hành chính năm 2022**  
*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 2626 /KH-UBND ngày 25/4/2022 của  
Chủ tịch UBND quận)*

<b>Lĩnh vực</b>	<b>Số lượng đăng ký</b>	<b>Số lượng hoàn thành</b>	<b>Ghi chú</b>
1. Công tác cải cách thể chế			
2. Cải cách thủ tục hành chính			
3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước			
4. Cải cách chế độ công vụ			
5. Cải cách tài chính công			
6. Xây dựng và phát triển chính điện tử, chính quyền số			



**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 12**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Quận 12, ngày tháng năm 2022*

**BÁO CÁO**

**Kết quả triển khai áp dụng mô hình, giải pháp**  
**Trên địa bàn/cơ quan/đơn vị**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 2626 /KH-UBND ngày 25/4/2022 của*  
*Chủ tịch UBND quận)*

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**II. THỰC TRẠNG TẠI ĐỊA PHƯƠNG/CƠ QUAN/ĐƠN VỊ**

**III. TÓM TẮT VỀ MÔ HÌNH, GIẢI PHÁP**

1. Mô hình, giải pháp 1
2. Mô hình, giải pháp 2
3. Mô hình, giải pháp 3

**IV. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC SAU KHI ÁP DỤNG MÔ HÌNH, GIẢI PHÁP**

*(Cần làm rõ những chuyển biến tích cực sau khi triển khai áp dụng đối với từng mô hình, giải pháp; có dẫn chứng, số liệu cụ thể)*

**V. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

1. Ưu điểm
2. Hạn chế
3. Bài học kinh nghiệm