TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 4 năm 2022

## HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ MÃU CON DÂU QUA DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho cơ quan, tổ chức, chức danh nhà nước trong việc đăng ký mẫu con dấu (*theo qui định tại Nghị định số 99/2016/NĐ-CP ngày* 01/7/2016 của Chính phủ về quản lý và sử dụng con dấu) trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội – Công an thành phố hướng dẫn cách thức đăng ký, nộp hồ sơ đăng ký mẫu con dấu qua cổng thông tin điện tử "Dịch vụ công trực tuyến" như sau:

## Cách thức thực hiện

**Bước 1:** Cơ quan, tổ chức, chức danh nhà nước sử dụng dịch vụ sử dụng các thiết bị công nghệ thông tin như máy tính bảng, điện thoại thông minh, máy tính ... có kết nối Internet, vào trình duyệt **Google**, tại ô tìm kiếm, truy cập vào phần mềm Cổng dịch vụ công Bộ Công an qua địa chỉ: <u>https://dichvucong.bocongan.gov.vn</u>



## => Xuất hiện giao diện Trang chủ của Cổng dịch vụ công Bộ Công an

6 Cổng Dịch vụ công Bộ Công	a An 🗙 🧖 Cổn	ng Dịch vụ công Bộ Công An 🗙	+						$\sim$	-	٥	×
← → C 🔒 dichvuc	ong.bocongan.go	v.vn							Q (2)	* [	0	:
M Gmail 📫 YouTube 🕂	Maps 🐠 Cổng t	hông tin quố 🛞 THƯ VIỆN PH	HÁP LU 🔇 Trang thi	ông tin điệ 🤹 CMS	Cong thong tin	dan 🕥 History	G Google Chrome	Trợ				
		CỔNG DỊCH VỤ CÔ BỘ CÔNG AN	NG				Đảng nhập	Đăng ký				
	🔿 Thủ tục hi	ình chính Nộp hỗ sơ trực tuy	n Tra cứu hỗ sơ	Phản ánh - Kiến nghị	Đánh giá Văr	n bản Hỏi đáp	Khảo sát Hỗ l	ræ				_
	6 ĐIỀU BÁC HÒ Đối với tự minh, p	DẠY CỔNG AN NHÂN DÂN phải cản, kiệm, liêm, chính										
	Đối với chính phi Đối với chính phi	à, phải tuyệt đối trung thành	Nhập từ khoả	á tìm kiểm		1	Fim kiếm nâng cao	Q			6	
100	Đối với công việc Đối với dịch, phải	, phái tán tuy i cương quyết, khôn khèo.						<b>S</b>	Z	3	Z	1
	Đăng ký, cắ chứng từ nộ	p biển số xe ô tô, xe máy sử dụn Sp lễ phi trước bạ điện tử	ng Nôp phạt trự lĩnh vực giao	<b>biới thiệu TTHC</b> c tuyến vị phạm hành ch c thông đường bộ	<b>ີ mối</b> nh trong Cđ ຣບ	ông bổ thủ tục hành c ng trong lĩnh vực đặr	hính được sửa đổi, ng kỳ, quân lý phươ	bố >				
		Ê		68		Ê						
		Quân lý ngành nghề kinh doanh có điều kiện	Cấp, Quản lý thẻ căn cước công	dân Chinh sắc	h	Đăng ký, Quản	lý con dấu					
# 💽 🗖 🧿							35°C Nhiều mây	^ 🖪 ₩	🔹 d×	13 21/04	:36 1/2022	6

Bước 2: Cơ quan, tổ chức, chức danh nhà nước phải Đăng ký tạo tài khoản đăng nhập, thì mới thực hiện được việc đăng ký mẫu con dấu trên Cổng dịch vụ công Bộ Công an. Sau khi giao diện "Cổng dịch vụ công Bộ Công an" xuất hiện, chọn vào mục
 Đăng ký phía trên góc phải màn hình để tạo tài khoản.

← → C	ov.vn/dich-vu-cong/cong-dan/dang-ky-tai	-khoan			( B	☆	
附 Gmail 📭 YouTube 閣 Maps 🌜 Cổn	g thông tin quố 🛞 THƯ VIỆN PHÁP LU 🕻	🗿 Trang thông tin điệ 🌼 CMS  🧕 C	ong thong tin dan 🕙 History 🕒 Google Chrome Tro	J			
1	CỔNG DỊCH VỤ CÔNG BỘ CÔNG AN		Đảng nhập   Đảng ký				
	# Thủ tục hành chính Nộp hồ sơ trực tuyến	Tra cứu hồ sơ Phân ánh - Kiến nghị Đánh gi	iả Vănbản Hôiđắp Khảo sát Hỗ trợ				
	ĐĂNG K	Ý TÀI KHOẢN DÀNH CHO CÁ NHÂN HOẶC	C TỔ CHỨC				
	Họ và tên (*)	Email (*)	Mật khẩu (*)				
			Aiêt khẩu phải thủa các diêu kiện : có lì nhất 8 kỷ tụ, có kỳ niêu đặc biệt (夏東若珍…), có chữ số (1234…), có chữ hoạ				
	Tên cơ quan tổ chức	Website	(ABIC), co chu thường (abica)				
			Xác nhận mật khẩu (')				
	Sô CMND/CCCD (*)	Tính/Thành phố (*)					
	So CMINUCCCU se la tai khoan dang nnap ne th	Curte threads the	Hình ảnh				
	Ngay cap CMND/CCCD ()	- Chura chon	Chọn tệp tin				
	Noi cán CMND/CCCD (1)	Phường/Xã/Thị trấp (')					
		- Chua chon V					
	Số điện thoại (*)	Số nhà/Đường/Áp/Khóm (*)					
	Số fax	Ngày sinh					
	Số fax	Ngày sinh 🖄					
	Số fax	Ngày sinh					
	Số fax	Ngày sinh	ic thông trị số điện thoại, email.				

## Bước 3:

Sau khi đăng ký tài khoản thành công thì chọn **Đăng nhập** để đăng nhập vào tài khoản mới đăng ký.



ich vụ công Bộ Công An 🗙 🕇		~	-	٥	×
dichvucong.bocongan.gov.vn/dich-vu-cong/cong-dan		Ē	☆		:
💶 YouTube 🐮 Maps 🕼 Cổng thông tin quố 🛞 THƯ VIỆN PHÁP LU 🔇 Trang thông tin điệ 👼 CMS 🐧 Cong thong tin dan.	🕙 History Ġ Google Chrome Trợ				
				_	
	NGU	YĔN VĂN	A		
Bộ CONG AN				-	
# Thủ tục hành chỉnh Nộp hỗ sơ trực tuyên Tra cứu hỗ sơ Phản ảnh - Kiến nghị Đành giả N	Văn bản Hỏi đáp Khảo sát	Hō trợ			
Quản lý thông tin cá nhân, thay đổi mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cá nhân hoặc tổ chức					
Quản lý thông tin cá nhân, thay đổi mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cá nhân hoặc tổ chức Quản lý tài khoản Quản lý hồ sơ đã nộp					
Quản lý thông tin cá nhân, thay đổi mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cá nhân hoặc tổ chức Quản lý tài khoản Quản lý hồ sơ đã nộp					
Quản lý thông tin cả nhân, thay đổi mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cả nhân hoặc tổ chứ d Quản lý tài khoản Quản lý hồ sơ đã nộp					
Quản lý thông tin cả nhân, thay đổi mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cá nhân hoặc tổ chứ d Quản lý tài khoản Quản lý hồ sơ đã nộp Thông tin cá nhân Liên kết tài khoản					
Quản lý thông tin cả nhân, thay đổi mặt khẩu hoặc tên đăng nhập cho cả nhân hoặc tổ chứ         Quản lý tài khoản       Quản lý hồ sơ đã nộp         Thông tin cả nhân       Liên kết tài khoản         Tên dăng nhập       Tên dăng nhập					
Quản lý thông tin cả nhân, thay đổi mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cả nhân hoặc tổ chứ         Quản lý tài khoản       Quản lý hồ sơ đã nộp         Thông tin cả nhân       Liên kết tài khoản         Tên dãng nhập       Mặc khẳu					
Quản lý thông tin cả nhân, thay đổi mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cả nhân hoặc tổ chứ         Quản lý tài khoản       Quản lý hồ sơ đã nộp         Thông tin cả nhân       Liên kết tài khoản         Tên dăng nhập       Mật khẩu	······				
Quản lý thông tin cá nhân, thay đối mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cả nhân hoặc tổ chứ         Quản lý tài khoản       Quản lý hồ sơ đã nộp         Thông tin cá nhân       Liên kết tài khoản         Tên đăng nhập       Mặt khẩu         Thông tin cá nhân       Tên đăng nhập         Thông tin cá nhân       Tên dăng nhập         Mặt khẩu       Thông tin cả lược	•••••				
Quản lý thông tin cá nhân, thay đối mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cá nhân hoặc tổ chứ         Quản lý tài khoản       Quản lý hồ sơ đã nộp         Thông tin cá nhân       Liên kết tài khoản         Tên đăng nhập       Mặt khẩu         Mặt khẩu       Thông tin tải khoản					
Quản lý thông tin cả nhân, thay đổi mật khẩu hoặc tến đăng nhập cho cả nhân hoặc tổ chức         Quản lý tài khoản       Quản lý hồ sơ đã nộp         Thông tin cả nhân       Liên kết tài khoản         Tên dăng nhập       Mặt khẩu         Mặt khẩu       Thông tin tài khoản	•••••				
Quản lý thông tin cả nhân, thay đổi mật khẩu hoặc tên đăng nhập cho cả nhân hoặc tổ chứd         Quản lý tài khoản       Quản lý hồ sơ đã nộp         Thông tin cả nhân       Liên kết tài khoản         Tên đăng nhập       Mặt khẩu         Mặt khẩu       Thông tin tải khoản		1 W to de 8		3:44	

Tiếp tục tại màn hình chính Cổng dịch vụ công Bộ Công an, chọn Nộp hồ sơ trực tuyến

**Bước 4:** Xuất hiện giao diện "Danh mục công trực tuyến". Tùy theo nhu cầu cần đăng ký, chọn 01 trong 05 thủ tục hành chính: Đăng ký mẫu con dấu mới; Đăng ký lại mẫu con dấu; Đăng ký dấu nổi, dấu thu nhỏ, dấu xi; Đăng ký thêm con dấu; Đổi, cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký mẫu con dấu (thực hiện tại cấp tỉnh).

<u>Ví dụ:</u> Cơ quan, tổ chức có nhu cầu **Đăng ký mẫu con dấu mới** thì click vào Trang 3 và chọn mục Đăng ký mẫu con dấu mới (thực hiện tại cấp tỉnh)





Sau khi chọn thủ tục cần đăng ký, chọn Nộp hồ sơ



Tại mục "CƠ QUAN TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ MÃU CON DẦU", chọn Nơi tiếp nhận hồ sơ: **Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội - Công an TP. Hồ Chí Minh** 

	cong.bocongan.gov.vn/bo-cong-an/t	uep-man-omne/nnap-tho	ng-un-nguoi-nop-no-sorsia=190	57 1-02001e0053992			ਅ ਦ	
a Gmail 📭 YouTube 🕅	Maps 🔮 Cổng thông tin quố 🔞	) THƯ VIỆN PHÁP LU 🕥 1	Frang thông tin điệ 🧶 CMS 🧕	Cong thong tin dan 🕙 Histo	ory G Google Chrome Trợ			
	n ma da nam chinin map i	no ao no cuyen - ma cuu r	io ao in nun e kien nghi in		p kiluo aut no u ç			
		QUY TRÌN	IH THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG TR	Rực Tuyến				
		(E)	(Ē)	(菌)	$\longrightarrow$			
	1 Đăng ký/Đăng nhập	2 Lựa chọn DVC	3 Nộp hỏ sơ trực tuyến	4 Theo dõi kết quả	5 Nhận kết quả			
	"Quý khách đang tạo h	ồ sợ để nộp trực tụy	yến. Vui lòng kiểm tra lại	i thông tin người nộp l	nồ sơ bên dưới. Nếu			
	"Quý khách đang tạo hỏ thông tin chính xác thì r	ồ sơ để nộp trực tuy nhấn Đồng ý và Tiế	yến. Vui lòng kiểm tra lại p tục".	i thông tin người nộp ł	nồ sơ bên dưới. Nếu			
	"Quý khách đang tạo hộ thông tin chính xác thì r Mươ độ 4 2.001428 - Đăng ký m	ồ sơ để nộp trực tuy nhấn Đồng ý và Tiế nắu con dấu mới (thực hiệ	yến. Vui lòng kiểm tra lại p tục". n tại cấp tỉnh)	i thông tin người nộp h	nồ sơ bên dưới. Nếu			
	"Quý khách đang tạo hi thông tin chính xác thì r I 2.001428 - Đăng kỳ m	ồ sơ để nộp trực tụ) nhấn Đồng ý và Tiế nắu con dấu mới (thực hiệ	yến. Vui lòng kiểm tra lại p tục". n tại cáp tỉnh)	i thông tin người nộp h	nồ sơ bên dưới. Nếu			
	"Quý khách đang tạo hỉ thông tin chính xác thì r Mictiêl 2.001428 - Đăng kỳ m Chủ ý: Đấn với các tài liệu không đượ đầu	ồ sơ để nộp trực tuy nhấn Đồng ý và Tiếj nẫu con dầu mới (thực hiệi ợc phép đảng tải qua hệ thống t	yến. Vui lòng kiểm tra lại p tục". n tại cấp tỉnh) nạng theo quy định đủ nghị cơ quan, t	i thông tin người nộp ł ó chức, cá nhân phải trực tiếp đến	nồ sơ bên dưới. Nếu nộp tại cơ quan đảng ký mẫu co	n		
	"Quý khách đang tạo hỉ thông tin chính xác thì r (Mocošel) 2.001428 - Đảng kỳ m Chủ ý: Đối với các tài liệu không đượ đầu. 1. Cơ QUAN TIẾP NHẬN HỒ	ồ sơ để nộp trực tuy nhấn Đồng ý và Tiếj nẫu con dầu mới (thực hiệ rc phép đảng tải que hệ thống r SƠ ĐĂNG KÝ MÃU CON	yến. Vui lòng kiểm tra lại p tục". n tại cáp tỉnh) mạng theo quy định đủ nghị cơ quan, t DÁU	ị thông tin người nộp ł ó chức, cẻ nhân phải trực tiếp đần	ồ sơ bên dưới. Nếu nộp tại cơ quan đảng kỳ mẫu co	n		
	"Quý khách đang tạo hỉ thông tin chính xác thì r thông tin chính xác thì r thố ở: Đối với các từ liệu không đượ đầu. 1. Cơ QUAN TIẾP NHẬN HỒ Chọn nơi tiếp nhận hồ sơ (*)	ồ sơ để nộp trực tuy nhấn Đồng ý và Tiếj nẫu con dấu mới (thực hiệ rực phép đảng tải que hệ thống r SƠ ĐĂNG KÝ MÃU CON	yến. Vui lòng kiểm tra lại p tục". n tại cấp tỉnh) mạng theo quy định đủ nghị cơ quan, t DÁU	ị thông tin người nộp ł ó chức, cé nhân phải trực tiếp đần	ồ sơ bên dưới. Nếu nộp tại cơ quan đảng kỳ mẫu co	n		
	"Quý khách đang tạo hi thông tin chính xác thì r """"""""""""""""""""""""""""""""""""	ồ sơ để nộp trực tuy nhấn Đồng ý và Tiếp nẫu con dấu mới (thực hiệ re phép đảng tải que hệ thống r sơ ĐĂNG KÝ MÂU CON lý hành chính về tr	yến. Vui lòng kiểm tra lại p tục". n tại cấp tỉnh) nạng theo quy định đủ nghị cơ quan, t DAU ất tự xã hội Cộng an TE	i thông tin người nộp h ś chức, cá nhân phải trực tiếp đán P. Hồ Chí Minh	ồ sơ bên dưới. Nếu nộp tự cơ quan đảng kỳ mẫu co	<i>n</i>		
	"Quý khách đang tạo hi thông tin chính xác thì r Chức thời với các tài liệu không đượ Chức họi tiếp nhận hỏ sơ (") Phòng Cảnh sát cuẩm 2. THÔNG TIN CƠ BÁN	ồ sơ để nộp trực tuy nhấn Đồng ý và Tiếp nẫu con dầu mới (thực hiệ nău con dầu mới (thực hiệ ng phép đảng tải que hệ thống r SƠ ĐĂNG KÝ MĂU CON lý hành chính về tr	yến. Vui lòng kiểm tra lại p tục". mạng theo quy định đủ nghị cơ quan, t DAU ất tự xã hội Công an TH	i thông tin người nộp ł ś chức, cś nhân phải trực tiếp đến P. Hồ Chí Minh	ồ sơ bên dưới. Nếu nộp tạí cơ quan đảng kỳ mẫu co	n -		
	"Quý khách đang tạo hi thông tin chính xác thì r Chức thời với các tài liệu không đượ Chức thời với các tài liệu không đượ 1. Cơ QUAN TIÉP NHẬN HÔ Chọn nơi tiếp nhận hồ sơ (°) Phòng Cảnh sát cuẩn 2. THÔNG TIN CƠ BẢN Mã định danh điện tự cơ guan th ci	ồ sơ để nộp trực tuy nhấn Đồng ý và Tiếp nău con dấu mới (thực hiệ nău con dấu mới (thực hiệ sơ pháp đăng tải que hệ thống r sơ ĐĂNG KÝ MĂU CON lý hành chính về tr thức	yến. Vui lòng kiểm tra lại p tục". mạng theo quy định đủ nghị cơ quan, t DAU ất tự xã hội Công an TH	i thông tin người nộp ł ś chức, cś nhân phải trực tiếp đến P. Hồ Chí Minh	ồ sơ bên dưới. Nếu nộp tạí cơ quan đảng kỳ mẫu co	n -		

**Bước 6:** Tại giao diện trên, tiếp tục mục **Thông tin cơ bản**, điền đầy đủ thông tin Tên cơ quan, tổ chức đề nghị đăng ký mẫu con dấu; Loại hình Cơ quan/Tổ chức; Địa chỉ; Họ và tên người nộp hồ sơ; Số điện thoại liên hệ; Email; Số CCCD/CMND/Hộ chiếu; Loại hình con dấu

- Tại mục **Đăng ký cơ sở sản xuất con dấu**: chọn cơ sở sản xuất con dấu trong "Tên cơ sở sản xuất con dấu" (*theo list đã được cài đặt trong hệ thống*), sau khi chọn sẽ xuất hiện thông tin liên hệ cơ sở sản xuất con dấu, gồm: địa chỉ, số điện thoại, số tài khoản ngân hàng của cơ sở sản xuất con dấu để cơ quan, tổ chức, chức danh nhà nước trực tiếp liên hệ.

- Tại mục **Thành phần hồ sơ**: nhập tên các loại tài liệu, giấy tờ kèm theo trong "Các giấy tờ tài liệu có trong hồ sơ".

- Tại mục **Nhận kết quả**: chọn 1 trong 2 hình thức nhận kết quả *Trực tiếp hoặc Qua dịch vụ bưu chính công ích*; Tiếp tục nhập thông tin tại "Địa chỉ nhận kết quả";

🧕 Cổng Dịch vụ công Bộ Côr	gAn × +		~	-	٥	×
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $$ dichvu	ong.bocongan.gov.vn/bo-cong-an/tiep-nhan-online/nhap-thong-tin-nguoi-nop-ho-so?sid=19671-6260fe6833992		È	☆	• •	:
M Gmail 🗈 YouTube 🙎	Maps 🕼 Cổng thông tin quố 🔞 THƯ VIỆN PHÁP LU 🔇 Trang thông tin điệ 🌸 CMS 🌻 Cong thong tin dan 🕙 History 🔓 Google Chrome Trợ					
	Glay Glob Imeu Quyết định thành lập					
		[i				
	5. NHẠN KEI QUA					
	Hình thức nhận kết quả (*)					
	- Chua chọn	~				
	Trực tiếp Qua dịch vụ bưu chính công lích					
	Phí nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích					
	0					
	♦ Quay lại	џс				
	CÔNG DỊCH VỤ CÔNG - BỘ CÔNG AN					
	Địa chỉ: 44 Yết Kiểu - Hoàn Kiểm - Hà Nội. Điện thoại: 069,2342865					
	Bản quyền thuộc về CÔNG DICH VỤ CÔNG - BỘ CÔNG AN Khi sử dựng lại thông tin, đề nghị ghi rõ nguồn "Cổng Dịch vụ công - Bộ Công an"					

Sau khi đã nhập đầy đủ các thông tin, cần kiểm tra lại nội dung đã nhập, tiếp tục chọn Dòng ý và tiếp tục

**Bước 7:** Xuất hiện giao diện "Thông tin hồ sơ", tại mục **Thành phần hồ sơ**, cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu *(theo hướng dẫn thành phần hồ sơ đối với từng loại hình tổ chức)*, chọn Tệp tin sau đó chọn mục Scan file hoặc chọn tệp tin để tải lên tương ứng với hồ sơ đăng ký mẫu dấu theo yêu cầu Cổng dịch vụ công Bộ Công an.

\* *Lưu ý*: Đối với các tài liệu "Mật" không được phép đăng tải qua hệ thống theo quy định, đề nghị cơ quan, tổ chức, cá nhân phải trực tiếp đến nộp tại Phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội - Công an thành phố.

														^
← → C	ng-an/tiep	-nhan-online/nhap-th	ong-tin-ho-so?s	id=19671-0	6260fe6833	992			<u> S</u> e	Q	Ê	☆		) :
M Gmail 💶 YouTube 🖹 Maps 🕼 Cổng thông tin quố	🛞 TI	IƯ VIỆN PHÁP LU 🔇	Trang thông tin đi	ê <u>ต</u> CN	vis 🧕 Co	ng thong tin	dan 🔨 Histor	ry <b>G</b> Google Chrome	Γrợ					
	Thông	in hồ sơ												
	Mac 404	.001428 - Đăng ký mẫu con dầu n	nới (thực hiện tại cấp tỉnh	)										
	🗅 Thành	shản hồ sơ												
	Yêu câu cá khi nặp hỏ s số gốc hoặc	tái liệu trong hồ sơ là tái liệu điện tử hợp r. Trường hợp tái liệu chua được số hóa, chứng thực bản sao điện tử từ bắn chín?	i lễ hoặc dẫn nguồn tại liệu từ . Lưu giữ, kết nổi, chia sẽ thông 1 giếy tớ, tại liệu.	Kho quần lý đữ liệu c ị tín với Cổng dịch vụ	độn từ của tổ chức, i r công Quốc gia, Cồi	tá nhân hoặc ký chủ 1g dịch vự công Bộ (	ký số đã được công khai trước Tông an thí nộp bản sao điện tí	5						
	"Quý khách các giấy tờ	cung cấp các giấy tờ theo yêu cầu của T heo yêu cầu. Sau khi thực hiện xong, nhi	hành phần hỏ sơ bên dưới. Nê ân Đồng ý và Tiếp tục"	tắn vào ô Chọn tập t	in sau đó chọn mục	Scan file hoặc Chọn	tộp tin để thực hiện cung cấp							
	Têp tin tal I	in có dùng lượng không quả GMB Tên giáy l	to	Số bản (*)		Tếp tin	Máu đơn							
				1	Chon tilp tin +									
		Giấy giới thiệu hoặc giấy úy quyền, xuấ dân hoặc Chứng minh nhân dân hoặc l (Hồ sơ đối với người được cơ quan, tố quyền nộp hồ sơ)	ất trình Thế căn cước công Hộ chiếu còn giá trị sử dụng i chức giới thiệu hoặc ủy		Scan File Chọn tập tin									
			and which shall be a first state of	1	Chon tập tin +									
	tig the visigiby	của cơ quan có thắm quyền.	y ann ve io choc, noại dọng											
	🗅 Biểu m	au giấy tờ												
	K> Thông	in khác												
	Têp tin tái l	ic to churc co the bo sung them thong th In có dung lượng không quả 6MB	ho so cua minh hoạc các tẹp	tin Khac co lien guan										
	Vê việc (*) Đăng ký mắ	u con cầu mới (thực hiện tại cấp tính)												
								8						
	Ghi chú		Giáy to khac			+ -	Ches Ma							
			Mos 🗸			+ -	Chon tilp							
			// 100 🗸			+ -	Chon tập							
			Giáy tơ khác											
			Chiph tep th											
	6 Ouavia						ak Filme Swa tile Aus							
			CÓNG DICH VI		ING AN	Sall :								
			001100101110									1	3:53	

Sau khi hoàn tất bước này thì chọn > Đồng ý và tiếp tục

**Bước 8:** Sau đó kiểm tra lại đầy đủ các thông tin, nhập Mã xác nhận do hệ thống cung cấp, chọn ô v **Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên**, hoàn tất việc đăng ký mâu con dấu chọn Nộp hồ sơ để Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH

- Công an thành phố Hồ Chí Minh xử lý hồ sơ.

🧕 Cổng Dịch vụ công Bộ Công An 🗙 🕂							$\sim$	-	٥	×
← → C	iong-tin-nop-3b?sid=19671-6	5260fe	6833992		1	e O	e :	☆ [	] D	:
附 Gmail 💶 YouTube 🕂 Maps 🐠 Cổng thông tin quố 🔞 THƯ VIỆN PHÁP LU 🌚 Tran	ng thông tin điệ 🧶 CMS 🧯	Cor	ig thong tin dan 🭕	History <b>G</b> Goog	e Chrome Trợ					
C <sup>2</sup> mong un knac										
Giấy tờ khác										
	+		Chọn tệp							
	+		Chọn tệp							
	Ŧ		Chộn tệp							
☑ Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên € Quay lai					🖹 Luru	hồ sơ	¢	Nộp hố	ồ sơ	
CÔNG Dự	CH VỤ CÔNG - BỘ (	CÔN	IG AN		- 			TATATATA		VAVAVAVAVA**
# 💽 🚍 🛷 🧿				♣ 35°C Mi	ranhỏ \land 🛙	₩ 🕄	¢× ۳	13: 13: 21/04/	57 /2022	-

\* <u>Lưu ý</u>: Đối với trường hợp Đăng ký lại mẫu con dấu; Đổi, cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký mẫu con dấu, cơ quan, tổ chức phải chọn hình thức nộp lại con dấu và Giấy chứng nhận đăng ký mẫu con dấu cũ được cấp trước đó qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc nộp trực tiếp. Khi nhận được con dấu và Giấy chứng nhận đăng ký mẫu con dấu cũ, cán bộ tiếp nhận phải hủy con dấu theo quy định và tiến hành trả kết quả cho cơ quan, tổ chức.