

Số: 8720/TB-UBND-TP

Quận 12, ngày 13 tháng 12 năm 2022

THÔNG BÁO

Kết luận số 8450/KL-UBND-TP ngày 05/12/2022
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận về việc kết luận kiểm tra việc áp dụng
pháp luật về biện pháp xử lý hành chính giáo dục
tại Ủy ban nhân dân phường Thới An và Công an phường Thới An

Trong thời gian từ ngày 09/9/2022 đến ngày 19/9/2022, Đoàn kiểm tra (được thành lập theo Quyết định số 3940/QĐ-UBND-TP ngày 01/8/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận) đã tiến hành kiểm tra việc áp dụng pháp luật về biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại phường tại Ủy ban nhân dân phường Thới An và Công an phường Thới An.

Căn cứ quy định tại khoản 4 Điều 15 Nghị định số 19/2020/NĐ-CP ngày 12/02/2020 của Chính phủ kiểm tra, xử lý kỷ luật trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; trên cơ sở kết quả làm việc với Ủy ban nhân dân phường Thới An, Công an phường Thới An; Báo cáo số 626/BC-ĐKT ngày 21/9/2022 về kết quả kiểm tra việc áp dụng pháp luật về biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại phường tại Ủy ban nhân dân phường Thới An và Công an phường Thới An, Ủy ban nhân dân quận thông báo công khai kết luận kiểm tra việc áp dụng pháp luật về biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại Ủy ban nhân dân phường Thới An và Công an phường Thới, cụ thể như sau:

I. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Trong năm 2021 và 6 tháng đầu năm 2022, Ủy ban nhân dân phường và Công an phường Thới An đã phối hợp thực hiện tốt trong việc lập các hồ sơ, thi hành quyết định áp dụng biện pháp giáo dục tại phường. Đồng thời, lãnh đạo các đơn vị, cán bộ, công chức phụ trách cũng đã chú trọng, nỗ lực thực hiện đảm bảo các quy định về trình tự, thủ tục lập hồ sơ, xem xét quyết định áp dụng biện pháp giáo dục tại phường theo quy định.

Nhìn chung nhiệm vụ quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính được Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị được kiểm tra quan tâm, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện đạt được những kết quả quan trọng, góp phần trong việc nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật về áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại phường của cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn. Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được thì công tác này vẫn còn nhiều khó khăn, vướng mắc và tồn tại, thiếu sót trong quá trình tổ chức thực hiện và

cần phải được chấn chỉnh, khắc phục kịp thời, góp phần nâng cao hiệu quả đối với công tác này trong thời gian tới.

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Tình hình ra quyết định áp dụng biện pháp xử lý hành chính

Từ ngày 01/01/2021 đến ngày 30/6/2022, Ủy ban nhân dân phường Thới An và Công an phường Thới An đã lập và ban hành quyết định áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục 10 đối tượng (*Trương Minh Nhật, Phạm Thiên Long, Nguyễn Công Tuấn, Lê Anh Thư, Ngô Thị Ý Nhi, Vũ Tiến Tuấn, Nguyễn Đình Tuấn, Lê Bảo Quốc, Nguyễn Quang Cường, Nguyễn Thị Thu Thư*).

2. Tình hình thi hành các quyết định áp dụng biện pháp xử lý hành chính

Có 10/10 đối tượng đã chấp hành xong quyết định áp dụng biện pháp giáo dục tại phường (*Trương Minh Nhật, Phạm Thiên Long, Nguyễn Công Tuấn, Lê Anh Thư, Ngô Thị Ý Nhi, Vũ Tiến Tuấn, Nguyễn Đình Tuấn, Lê Bảo Quốc, Nguyễn Quang Cường, Nguyễn Thị Thu Thư*).

3. Việc lưu trữ hồ sơ áp dụng biện pháp giáo dục

Hồ sơ về việc áp dụng biện pháp giáo dục được lưu trữ cơ bản đảm bảo theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

III. NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Những tồn tại, hạn chế

a) Về thực hiện trình tự, thủ tục áp dụng biện pháp giáo dục tại phường

- Qua kiểm tra ghi nhận: Báo cáo kiểm tra tính pháp lý hồ sơ áp dụng biện pháp giáo dục không có xác nhận của Ủy ban nhân dân phường (*hồ sơ Nguyễn Đình Tuấn*).

- Đối chiếu các quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, theo khoản 2 Điều 17 Nghị định số 111/2013/NĐ-CP quy định:

“2. Văn bản kiểm tra tính pháp lý phải có chữ ký của người có thẩm quyền kiểm tra và có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã; được lưu trong hồ sơ áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn.”.

b) Về việc đánh bút lục hồ sơ áp dụng biện pháp giáo dục tại phường

- Qua kiểm tra ghi nhận: có 04/10 hồ sơ áp dụng biện pháp giáo dục tại phường chưa được đánh bút lục (*hồ sơ Đỗ Thị Việt Hà, Lê Thị Ý Nhi, Phạm Thiên Long, Nguyễn Quang Cường*).

- **Đối chiếu các quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính**, theo quy định tại khoản 5 Điều 98 Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 quy định:

“5. Hồ sơ về việc áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn phải được đánh bút lục và được lưu trữ theo quy định của pháp luật về lưu trữ.”

c) Về việc ban hành quyết định áp dụng biện pháp giáo dục tại phường

- **Qua kiểm tra ghi nhận:** quyết định áp dụng biện pháp giáo dục tại phường ban hành chưa đầy đủ nội dung cơ bản theo quy định, cụ thể: chưa ghi rõ điều, khoản văn bản quy phạm pháp luật áp dụng (**Quyết định số 244/QĐ-UBND - hồ sơ Nguyễn Đình Tuấn; Quyết định số 541/QĐ-UBND - hồ sơ Lê Anh Thu; Quyết định số 504/QĐ-UBND - hồ sơ Lê Bảo Quốc; Quyết định số 254/QĐ-UBND - hồ sơ Ngô Thị Ý Nhi; Quyết định số 755/QĐ-UBND - hồ sơ Phạm Thiên Long**) và không ghi thời hạn áp dụng biện pháp giáo dục (**Quyết định số 541/QĐ-UBND - hồ sơ Lê Anh Thu**).

- **Đối chiếu các quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính**, theo quy định tại điểm d và điểm e khoản 1 Điều 22 Nghị định số 111/2013/NĐ-CP quy định:

“1. Quyết định giáo dục tại xã, phường, thị trấn gồm các nội dung cơ bản sau đây:

d) Hành vi vi phạm pháp luật; điều, khoản của văn bản pháp luật được áp dụng;

e) Thời hạn áp dụng biện pháp; ngày thi hành quyết định;”.

d) Về việc tổ chức thi hành quyết định áp dụng biện pháp giáo dục tại phường

- **Qua kiểm tra ghi nhận:** giấy chứng nhận đã chấp hành xong quyết định áp dụng biện pháp giáo dục tại phường ban hành không ghi rõ thời gian chấp hành xong thời hạn giáo dục tại phường (cụ thể: thời hạn áp dụng theo Quyết định số 244/QĐ-UBND là 03 tháng kể từ ngày 26/4/2021, nhưng theo Giấy chứng nhận số 2103/GCN-UBND - hồ sơ Nguyễn Đình Tuấn ghi thời gian chấp hành xong thời hạn giáo dục tại phường vào tháng 8/2021).

- **Đối chiếu các quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính**, tại Mẫu Giấy chứng nhận số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 56/2016/NĐ-CP thì việc ban hành giấy chứng nhận đã chấp hành xong quyết định áp dụng biện pháp giáo dục tại phường phải ghi rõ thời gian chấp hành xong thời hạn giáo dục kể từ ngày, tháng, năm cụ thể.

2. Nguyên nhân hạn chế, thiếu sót: Đoàn kiểm tra nhận thấy, cán bộ, công chức tham công tác xử lý vi phạm hành chính trong quá trình lập hồ sơ áp

dụng biện pháp giáo dục tại địa phương còn một số hạn chế, thiếu sót, chưa đảm bảo đúng quy định.

IV. XỬ LÝ CÁC HẠN CHẾ, THIẾU SÓT

Qua kiểm tra nhận thấy Ủy ban nhân dân phường Thới An và Công an phường Thới An áp dụng pháp luật trong lập hồ sơ áp dụng biện pháp giáo dục tại phường trong năm 2021 và 6 tháng đầu năm 2022 vẫn còn những hạn chế, thiếu sót, chưa đảm bảo quy định. Do đó, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận chỉ đạo như sau:

1. Trưởng phòng Tư pháp

- Tham mưu văn bản phê bình rút kinh nghiệm đối với các hạn chế, thiếu sót của Ủy ban nhân dân phường Thới An tại **mục III** theo quy định.

- Tham mưu văn bản chấn chỉnh Ủy ban nhân dân phường Thới An và Công an phường Thới An đối với các hạn chế, thiếu sót qua kiểm tra theo quy định.

- Theo dõi các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện chấn chỉnh, khắc phục các hạn chế, thiếu sót qua kiểm tra theo quy định.

2. Trưởng phòng Nội vụ: tham mưu văn bản hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện việc lưu trữ hồ sơ xử lý vi phạm hành chính theo quy định về công tác văn thư, lưu trữ.

3. Trưởng Công an quận

- Chỉ đạo Công an 11 phường rút kinh nghiệm các hạn chế, thiếu sót qua kiểm tra theo quy định.

- Thực hiện ban hành văn bản phê bình rút kinh nghiệm đối với các hạn chế, thiếu sót của Công an phường Thới An tại **mục III** theo quy định.

4. Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Thới An

- Tổ chức rút kinh nghiệm và khắc phục các hạn chế, thiếu sót qua kiểm tra theo quy định.

- Thường xuyên chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, chấn chỉnh, đôn đốc công tác xử lý vi phạm hành chính tại đơn vị theo quy định.

- Thực hiện lưu trữ hồ sơ xử lý vi phạm hành chính theo quy định.

5. Trưởng Công an phường Thới An

- Tổ chức rút kinh nghiệm và khắc phục các hạn chế, thiếu sót qua kiểm tra theo quy định.

- Thường xuyên chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, chấn chỉnh, đôn đốc công tác xử lý vi phạm hành chính tại đơn vị theo quy định.

- Thực hiện lưu trữ hồ sơ xử lý vi phạm hành chính theo quy định.

Trên đây là Thông báo kết luận kiểm tra số 8450/KL-UBND-TP ngày 05/12/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận về kiểm tra áp dụng pháp luật về biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại Ủy ban nhân dân phường Thới An và Công an phường Thới An./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- UBND/Q (CT, các PCT);
- Phòng Tư pháp;
- Phòng Nội vụ;
- UBND phường Thới An;
- Công an phường Thới An;
- Thành viên Đoàn kiểm tra;
- Trang thông tin điện tử quận;
- Lưu: VT, Thùỵ.



Nguyễn Văn Đức