

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 12 CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRUNG TÂM Y TẾ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 31 /TB-TTYT

Quận 12, ngày 13 tháng 8 năm 2019

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức Trung tâm Y tế quận 12 năm 2019

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ về Sửa đổi, bổ sung một số quy định về công chức, viên chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 04 tháng 2 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định về tuyển dụng, chuyển công tác viên chức và xếp lương khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp; Hướng dẫn số 1511/HD-SNV ngày 06 tháng 5 năm 2016 của Sở Nội vụ thực hiện quy định về tuyển dụng, chuyển công tác viên chức và xếp lương khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp ban hành kèm theo Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 04 tháng 2 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 4076/KH-UBND ngày 04/2/2019 của Ủy ban nhân dân quận 12 về tuyển dụng viên chức Quận 12 năm 2019;

Căn cứ công văn số 6965/UBND-NV ngày 27/6/2019 của Ủy ban nhân dân quận 12 về Phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2019 đối với Trung tâm Y tế quận 12,

Trung tâm Y tế quận 12 thông báo tuyển dụng viên chức năm 2019 như sau:

I. Nhu cầu và thực trạng đội ngũ viên chức năm 2019:

Nhằm bổ sung nhu cầu về chuyên môn y tế tại các đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế quận. Năm 2019 Trung tâm Y tế quận dự kiến tuyển dụng: 18 viên chức như sau:

II. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển:

1. Điều kiện chung:

Căn cứ Điều 6, Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 04 tháng 02 năm 2016 và Quyết định số 43/2017/QĐ-UBND ngày 24 tháng 8 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố quy định:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có Quốc tịch Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động;

- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

2. Người dự tuyển các chức danh phải đạt trình độ chuẩn theo qui định hiện hành tương ứng với các chức danh nghề nghiệp y tế và công nghệ thông tin đăng ký dự tuyển, cụ thể:

2.1 Bác sĩ chuyên khoa, đa khoa (hạng III) - Mã số: V.08.01.03 : số lượng cần tuyển 06 Bác sĩ

- Tốt nghiệp bác sĩ trở lên (trừ bác sĩ chuyên ngành y học dự phòng);
- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;
- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2.2 Y sĩ (hạng IV) - Mã số V.08.03.07 : số lượng cần tuyển 04 vị trí

- Tốt nghiệp y sĩ trình độ trung cấp;
- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;
- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2.3. Dược sĩ - Mã số: V.08.08.22: Số lượng cần tuyển 01 vị trí

- Tốt nghiệp đại học dược trở lên;
- Có trình độ ngoại ngữ tương đương bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;
- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2.4. Dược hạng IV - Mã số V.08.08.23: số lượng cần tuyển 02

- Tốt nghiệp trung cấp dược trở lên;

- Giai đoạn đến năm 2020: Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành được;

- Có trình độ ngoại ngữ tương đương bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2.5 Điều dưỡng hạng IV - Mã số V.08.05.13: số lượng cần tuyển 01 vị trí

- Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành điều dưỡng. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp chuyên ngành hộ sinh hoặc y sĩ thì phải có chứng chỉ đào tạo chuyên ngành điều dưỡng theo quy định của Bộ Y tế;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2.6. Hộ sinh hạng IV - Mã số: V.08.06.16 : Số lượng cần tuyển 03

- Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành hộ sinh;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2.7 Quản trị viên hệ thống (kỹ sư (hạng III), mã số V.05.02.07): số lượng cần tuyển 01 vị trí;

- Có bằng tốt nghiệp đại học các ngành đúng hoặc các ngành gần đào tạo về CNTT trở lên;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh Quản trị viên hệ thống hạng III.

*** Lưu ý: về việc qui đổi chứng chỉ, ngoại ngữ, tin học:**

- Các ứng viên được qui đổi các chứng chỉ về tiếng Anh như sau:

Khung năng lực 6 bậc	Bảng tham chiếu quy đổi một số chứng chỉ ngoại ngữ tương đương						
	Chứng chỉ tiếng Anh theo QĐ 177	Chứng chỉ tiếng Anh theo QĐ 66	IELTS	TOEFL			TOEIC
				PBT	CBT	IBT	
Bậc 1	Trình độ A	A1	2.0				120
Bậc 2	Trình độ B	A2	3.0			40	225
Bậc 3	Trình độ C	B1	4.5	450	133	45	450
Bậc 4		B2	5.5	500	173	61	600
Bậc 5		C1	6.5			90	850
Bậc 6		C2					

Đối với ngoại ngữ khác (chỉ công nhận 04 ngoại ngữ: tiếng Nga, tiếng Pháp, tiếng Đức và tiếng Trung Quốc):

Khung năng lực 6 bậc	Bảng tham chiếu quy đổi một số chứng chỉ ngoại ngữ tương đương			
	Tiếng Nga	Tiếng Pháp	Tiếng Đức	Tiếng Trung Quốc
Bậc 1				
Bậc 2				
Bậc 3	TRKI 1	DELFB1 TCF niveau 3	B1 ZD	HSK cấp độ 3
Bậc 4	TRKI 2	DELFB2 TCF niveau 4	B2 TestDaF level 4	HSK cấp độ 4
Bậc 5				
Bậc 6				

- Về trình độ tin học: Cá nhân có *chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C cấp trước ngày 10 tháng 8 năm 2016* thì được công nhận tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản.

III. Hồ sơ đăng ký dự tuyển, thời gian và địa điểm nộp hồ sơ:

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Các ứng viên tham gia dự tuyển chuẩn bị 01 bộ hồ sơ được sắp xếp theo thứ tự sau:

a) Đơn đăng ký dự tuyển ban hành kèm theo Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018;

b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

c) Bản sao giấy khai sinh hoặc chứng minh nhân dân và bản sao sổ hộ khẩu thường trú;

d) Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ sổ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp;

đ) Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe.

e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển đang hợp đồng làm việc tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, phải được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, địa phương nơi đang làm việc nhận xét, đánh giá hoàn thành nhiệm vụ và có văn bản đồng ý được tham gia dự tuyển.

g) 04 bao thư có dán tem và ghi *Lưu ý:*

rõ địa chỉ người nhận, 02 ảnh màu 3x4.

- Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

- Người đăng ký chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm tại Trung tâm Y tế Quận 12, nếu người dự tuyển nào đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên tại Trung tâm Y tế Quận 12 sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển.

- Hồ sơ đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.

2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

3. Nội dung xét tuyển

3.1. Đối với xét tuyển:

a) Xét tuyển kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển.

b) Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

3.2. Cách tính điểm:

a) Điểm học tập được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn học trong toàn bộ quá trình học tập của người dự xét tuyển ở trình độ, chuyên môn,

ng nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

b) Điểm tốt nghiệp được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn thi tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn của người dự xét tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

c) Trường hợp người dự xét tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì điểm học tập đồng thời là điểm tốt nghiệp và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 2.

d) Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100 và tính hệ số 2.

đ) Kết quả xét tuyển là tổng số điểm của học tập, điểm tốt nghiệp, điểm phỏng vấn tính theo quy định trên.

Lưu ý: Trường hợp người dự xét tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì kết quả xét tuyển là tổng số của điểm tốt nghiệp theo hệ thống tín chỉ và điểm phỏng vấn tính theo quy định trên.

4. Xác định người trúng tuyển:

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có điểm học tập, điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn hoặc thực hành, mỗi loại đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có kết quả xét tuyển cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp đến hết chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 2 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển.

c) Nếu tổng số điểm của người có điểm sát hạch bằng nhau thì Thủ trưởng đơn vị sẽ quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên quy định tại Khoản 2, Điều 10 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP như sau:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;
- Thương binh;
- Người hưởng chính sách như thương binh;
- Con liệt sĩ;
- Con thương binh;
- Con của người hưởng chính sách như thương binh;
- Người dân tộc ít người;
- Đội viên thanh niên xung phong;
- Đội viên tri thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;
- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;
- Người dự tuyển là nữ.

IV. TỔ CHỨC TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ XÉT TUYỂN

1. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Hồ sơ dự tuyển:

- Từ ngày 26/8/2019 đến hết ngày 10/10/2019 (trong giờ hành chính), các trường hợp nộp sau thời gian nêu trên đều không hợp lệ.

- Địa điểm: Phòng Tổ chức-Hành chính, Trung tâm Y tế Quận 12, số 495, đường Dương Thị Mười, KP6, phường Hiệp Thành, Quận 12, TP. Hồ Chí Minh. số điện thoại: 028.62507950.

- Thí sinh dự tuyển phải nộp trực tiếp Hồ sơ đăng ký dự tuyển, không tiếp nhận gửi qua đường bưu điện hoặc người khác nộp thay.

2. Đóng phí tuyển dụng: Mỗi cá nhân nộp hồ sơ tham gia xét tuyển viên chức đóng phí 500.0000 đồng/ hồ sơ *(Theo Quy định tại Thông tư 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 qui định mức thu, chế độ thu nộp, quản lý sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức)*

3. Thời gian tổ chức xét tuyển dự kiến:

- Thông báo danh sách ứng viên đủ điều kiện dự tuyển: ngày 25/10/2019.

- Thời gian tổ chức kiểm tra, sát hạch: lúc 8 giờ 00 ngày 04/11/2019 (thứ hai) tại Hội trường Trung tâm Y tế Quận 12, số 495, đường Dương Thị Mười, KP6, phường Hiệp Thành, Quận 12, TP. Hồ Chí Minh.

- Thời gian công bố kết quả trúng tuyển: dự kiến cuối tháng 11/2019.

Lưu ý:

- Trung tâm Y tế Quận 12 không tổ chức các lớp ôn xét tuyển; không tổ chức biên soạn và bán tài liệu ôn xét tuyển.

- Mọi chi tiết cụ thể, thí sinh liên hệ với Phòng Tổ chức-Hành chính, Trung tâm Y tế Quận 12, số 495, đường Dương Thị Mười, KP6, phường Hiệp Thành, Quận 12, TP. Hồ Chí Minh, số điện thoại (Bs Nguyễn Hồ Kim Trung – Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính; Điện thoại di động: 0908010832).

Trên đây là Thông báo về việc tuyển dụng viên chức năm 2019 của Trung tâm Y tế quận./.

Nơi nhận:

- UBND quận;
- Phòng Nội vụ;
- Báo Sài Gòn Giải phóng (đăng 03 kỳ liên tiếp);
- VP UBND quận (TổCNTT-để đăng Website);
- Ban Giám đốc TTYT;
- 04 phòng, 09 khoa;
- 11 Trạm Y tế;
- Lưu: VT,TCHC.

GIÁM ĐỐC



Bs Nguyễn Đăng Tuyển

