

Số: ~~2382~~ /TB-CCT

Quận 12, ngày 19 tháng 08 năm 2016

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC CÔNG BỐ SỐ ĐIỆN THOẠI ĐƯỜNG DÂY NÓNG CỦA CHI CỤC THUẾ QUẬN 12 ĐỂ TIẾP NHẬN PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ CỦA TỔ CHỨC, CÁ NHÂN

Căn cứ Quyết định số 2192/QĐ-TCT ngày 11/11/2015 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế về việc ban hành Quy trình kiểm soát thủ tục hành chính thuế.

Căn cứ công văn số 7747/CT-TCCB ngày 04/8/2016 của Cục thuế TP. Hồ Chí Minh về việc thực hiện Chỉ thị số 01/CT-TCT ngày 21/6/2016 của Tổng cục Thuế.

Nhằm tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương chấn chỉnh thái độ, tác phong ứng xử của công chức thuế với người nộp thuế, nâng cao trách nhiệm và hiệu lực hiệu quả trong công tác quản lý nhà nước tại Chi cục Thuế Quận 12; kịp thời tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức; Chi cục Thuế Quận 12 thông báo số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức như sau:

1. Số điện thoại đường dây nóng: (08) 38.916.812 (tại trụ sở Chi cục Thuế Quận 12 – số 282A đường Nguyễn Anh Thủ, KP2, Phường Hiệp Thành, Quận 12)

2. Nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức

Cá nhân, tổ chức thực hiện theo mẫu số 02 (ban hành kèm theo Quy trình Kiểm soát TTHC thuế ban hành tại Quyết định số 2192/QĐ-TCT ngày 11/11/2015 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế)

Đề nghị các tổ chức, cá nhân khi phát hiện hoặc thấy có dấu hiệu vi phạm về các nội dung trên xin gọi về số điện thoại trên. Người cung cấp thông tin qua đường dây nóng được đảm bảo bí mật và được thông báo kết quả xử lý thông tin cho người cung cấp khi có yêu cầu.

Chi cục Thuế xin thông báo để các đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan biết, phối hợp, thực hiện. /

Nơi nhận:

- Cục thuế TP. Hồ Chí Minh;
- Quận ủy, UBND Quận 12;
- Website Cục thuế, Quận;
- Công khai tại trụ sở;
- Lưu VT.

. 392296



CHI CỤC TRƯỞNG

Nguyễn Minh Quang



Mẫu số 02

Kiểm soát TTHC thuế ban hành tại Quyết định số 2192/QĐ-TCT
hàng 11 năm 2015 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế)

**NỘI DUNG HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN PHẢN ÁNH,
KIẾN NGHỊ CỦA CÁ NHÂN, TỔ CHỨC**

TIẾP NHẬN PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH

Chi cục Thuế Quận 12 mong nhận được phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo các nội dung sau đây:

- Những vướng mắc cụ thể trong thực hiện quy định hành chính do hành vi chậm trễ, gây phiền hà hoặc không thực hiện, thực hiện không đúng quy định hành chính của cơ quan, cán bộ, công chức nhà nước như: từ chối thực hiện, kéo dài thời gian thực hiện thủ tục hành chính; tự ý yêu cầu, bổ sung, đặt thêm hồ sơ, giấy tờ ngoài quy định của pháp luật; sách nhiễu, gây phiền hà, đùn đẩy trách nhiệm; không niêm yết công khai, minh bạch thủ tục hành chính hoặc niêm yết công khai không đầy đủ các thủ tục hành chính tại nơi giải quyết thủ tục hành chính; thủ tục hành chính được niêm yết công khai đã hết hiệu lực thi hành hoặc trái với nội dung thủ tục hành chính được đăng tải trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính...

- Quy định hành chính không phù hợp với thực tế; không đồng bộ, thiếu thống nhất; không hợp pháp hoặc trái với các điều ước quốc tế mà Việt Nam đã ký kết hoặc gia nhập; những vấn đề khác liên quan đến quy định hành chính.

- Đề xuất phương án xử lý những phản ánh nêu trên hoặc có sáng kiến ban hành mới quy định hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh, đời sống nhân dân.

Tổ chức, cá nhân có phản ánh, kiến nghị xin liên hệ trực tiếp qua các địa chỉ sau:

- Trường hợp cần phản ánh trực tiếp, đề nghị liên hệ với Đội Hành chính - Nhân sự - Tài Vụ - Ấn chỉ - Chi cục thuế Quận 12.

- Trường hợp phản ánh qua điện thoại, đề nghị gọi số: (08) 38.916.812

- Trường hợp phản ánh bằng thư tín : Đề nghị bỏ vào "Hòm thư góp ý" hoặc gửi trực tiếp tại Đội Hành chính - Nhân sự - Tài Vụ - Ấn chỉ - Chi cục thuế Quận 12 hoặc gửi qua dịch vụ bưu chính theo địa chỉ trên hoặc gửi qua số Fax (08) 37.155.734

- Trường hợp phản ánh bằng thư điện tử, đề nghị gửi vào hộp thư: hc_q12.hcm@gdt.gov.vn

Lưu ý:

- Phản ánh, kiến nghị phải sử dụng ngôn ngữ tiếng Việt; ghi rõ nội dung phản ánh, kiến nghị;

- Ghi rõ tên, địa chỉ, số điện thoại (hoặc địa chỉ thư tín) của cá nhân, tổ chức có phản ánh, kiến nghị;

- Không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu nại, tố cáo.